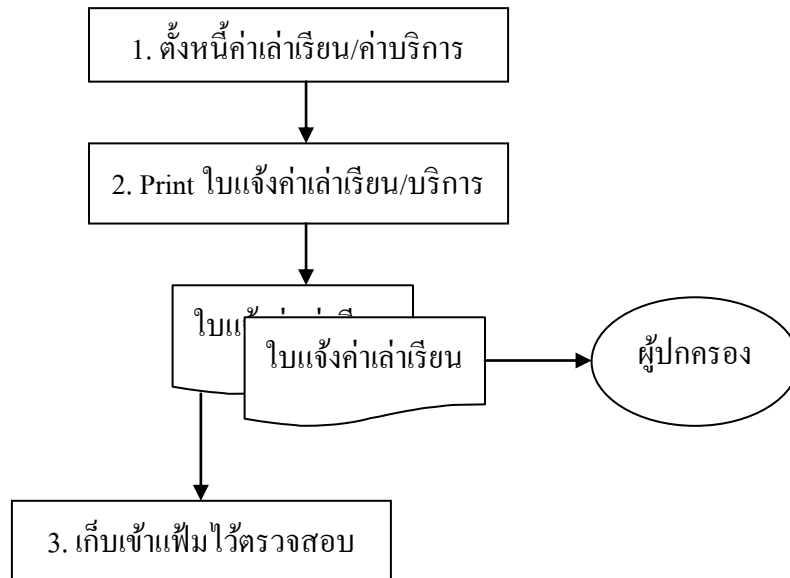


การแจ้งค่าเล่าเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติ



1. การบันทึกตั้งหนี้ค่าเล่าเรียน

Click ที่ Tab นักเรียนและรายได้ ภายใต้หัวข้อ เมนูการทำงาน Click เลือก การบันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียน

The screenshot shows the 'นักเรียนและรายได้' (Students and Income) tab selected. Under the 'เมนูการทำงาน' (Work Menu), 'การบันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียน' (Record tuition notification) is highlighted. The main form displays the following information:

การบันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียน

ชื่อนักเรียน: Student C | ยอดหนี้ปัจจุบัน: 0.00 | เงื่อนไขการชำระเงิน: Payment due within 15 days | วันที่ใบแจ้งค่าเล่าเรียน: 22/08/2018 | รหัสเอกสาร: SI2018/0004 | ส่วนลด: 0% | อัตราค่าเล่าเรียน: Thai Program | หลักสูตรหน่วยงานโครงการ: TH01 Thai Program

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคาส่งออกภาษี	ส่วนลด%	จำนวนเงินรวม		
EL00-TH-01	ค่าเล่าเรียนประเภท Thai Program	1	Term	16,000.00	0.0	16,000.00		
BUS00-00-00	ค่ารถรับ-ส่งนักเรียน	1	Term	3,000.00	0.0	3,000.00		
MEA00-00-00	ค่าอาหาร (Meal) นักเรียน	1	Term	5,000.00	0.0	5,000.00		
		1		0.00	0.0	0.00		
						อื่นๆ		0.00
						รวมเงิน		24,000.00
						รวมเงินทั้งหมด		24,000.00

รายละเอียดการชำระเงิน

การชำระเงิน: 100% | วันที่ครบกำหนดชำระ: 06/09/2018 | ส่งมอบให้กับ: Student C | ชื่อ: 113 ถนนศรีสมาน ปทุมธานี | โทรศัพท์: 123456789 | เลขที่อ้างอิง: | หมายเหตุ: | อื่นๆ: Company

Buttons at the bottom: บันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียน, ยกเลิกใบแจ้งค่าเล่าเรียน

ชื่อ Field	ข้อมูลที่บันทึก
ชื่อนักเรียน	Click ที่  แล้ว Click เลือกชื่อนักเรียนที่จะทำใบแจ้งค่าเล่าเรียน เช่น เลือก Student C เมื่อ Click เลือกชื่อนักเรียนแล้ว ข้อมูลของนักเรียนจะปรากฏใน Field ต่าง ๆ ได้แก่ เงื่อนไขการชำระเงิน หลักสูตร/หน่วยงาน/โครงการ ฯลฯ
รหัส	ถ้าจำรหัสได้ ให้บันทึกรหัสค่าเล่าเรียน หรือ ค่าบริการ แต่ถ้าจำไม่ได้ให้เลื่อนไปที่ช่องรายละเอียด
รายละเอียด	ให้ Click ที่  แล้ว Click เลือกรายการ เช่น ค่าเล่าเรียนประถม 1 เมื่อ Click เลือกแล้ว ข้อมูลราคา และรหัส จะปรากฏในช่องต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนทำรายการต่อไป
ปุ่ม 	ให้ Click ที่ปุ่ม  เมื่อต้องการจะทำรายการต่อ หรือ ต้องการจะบันทึกข้อมูล ระบบจะรวมยอดเงินทั้งหมดให้ทำการตรวจสอบก่อนที่จะบันทึกรายการ

เมื่อบันทึกข้อมูลครบแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม  บันทึกใบแจ้งหนี้โดยตรง

ระบบจะแสดงหน้าจอให้ทราบว่าใบแจ้งหนี้ได้รับการบันทึกเข้าระบบแล้ว ดังนี้

ใบแจ้งหนี้เลขที่ # 4 ได้ถูกป้อนเข้าไปแล้ว

แสดงใบแจ้งค่าเล่าเรียน

[พิมพ์ใบแจ้งค่าเล่าเรียน](#)

อีเมลใบแจ้งค่าเล่าเรียน

แสดงการบันทึกบัญชีใบแจ้งค่าเล่าเรียนรายการนี้

บันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียนรายใหม่

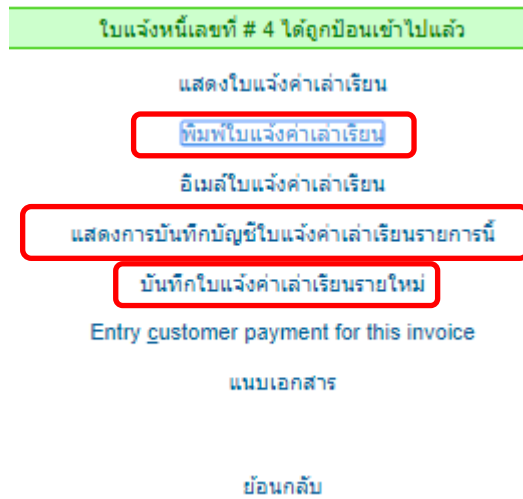
Entry customer payment for this invoice

แนบเอกสาร

[ย้อนกลับ](#)

2. การพิมพ์ใบแจ้งหนี้

ที่หน้าจอนี้ สามารถสั่งพิมพ์ (Print) ใบแจ้งหนี้ และดูรายการแยกประเภทในสมุดรายวัน ได้



2.1 สั่งพิมพ์ (Print) ใบแจ้งหนี้

Click ที่ [พิมพ์ใบแจ้งค่าเล่าเรียน](#) เมื่อ Click แล้ว หน้าจอจะแสดงใบแจ้งหนี้ตามรายการที่ระบุไว้ โดยแสดงทั้งต้นฉบับ และสำเนา

ต้นฉบับ/Original

โรงเรียน ทดสอบ

สำนักงานใหญ่/Head Office: 111 ถนนประชาธิปไตย กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์/Phone: 123456789

ใบแจ้งหนี้/INVOICE

วันที่/Date: 22/08/2018

ใบแจ้งหนี้/Invoice No.: SI2018/0004

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID.	ชื่อ-ที่อยู่ลูกค้า/Customer Name and Address	กำหนดชำระ/Due Date
	Student C ::: 113 ถนนศรีสมาน ปทุมธานี	06/09/2018

ลำดับที่ No.	รายละเอียด Item Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ส่วนลด % Disc. %	รวมเงิน Total
1	EL00-TH-01 : ค่าเล่าเรียนประถม เทอม1 Thai Program	1	Term	16,000.00		16,000.00
2	BUS00-00-00 : ค่ารถรับ-ส่งนักเรียน	1	Term	3,000.00		3,000.00
3	MEA00-00-00 : ค่าอาหาร (Meal) นักเรียน	1	Term	5,000.00		5,000.00
รวมเงิน/Sub-total						24,000.00
รวมเงินก่อนภาษี/Amount before Tax						24,000.00
รวมเงินสุทธิ/Grand Total						24,000.00
(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (Twenty-Four Thousand)						

หมายเหตุ/Remark:

ผู้จัดทำ/Prepared by _____

(_____)

วันที่/Date _____

ผู้มีอำนาจอนุมัติ/Authorized Person _____

(_____)

วันที่/Date _____

สั่งพิมพ์ (Print) ใบแจ้งหนี้ เพื่อส่งให้ผู้ปกครองของนักเรียนให้นำมาชำระเงินเมื่อครบกำหนด ส่วนสำเนาใบแจ้งหนี้ ให้จัดเก็บเข้าแฟ้ม

2.2 ดูการบันทึกรายการแยกประเภทในสมุดรายวัน

Click ที่ **แสดงการบันทึกบัญชีใบแจ้งค่าเล่าเรียนรายการนี้** เมื่อ Click แล้ว หน้าจอจะแสดงรายการบันทึกบัญชีดังนี้

รายละเอียดการบันทึกบัญชี - Google Chrome

Secure | https://schools.schoolacc.com/test_school_bilingual/gl/view/gl_trans_view.php?type_id=10&trans_no=4

SchoolAcc

School Name : Test School Bilingual | schools.schoolacc.com | Kanya P.

รายละเอียดการบันทึกบัญชี	อ้างอิง	Transaction Date	Counterparty	Journal #
ใบแจ้งค่าเล่าเรียน #4	SI2018/0004	22/08/2018	[00003] Student C	ไม่มี
Entered By	Kanya P.			

Journal Date	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	หลักสูตร/หน่วยงาน/โครงการ	เดบิต	เครดิต	หมายเหตุ
22/08/2018	41110	รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	TH01 Thai Program		16,000.00	
22/08/2018	49140	รายได้ค่าธรรมเนียมนักเรียน	TH01 Thai Program		3,000.00	
22/08/2018	41120	รายได้ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	TH01 Thai Program		5,000.00	
22/08/2018	11210 00003	ลูกหนี้นักเรียน: Student C		24,000.00		
จำนวนเงินรวม				24,000.00	24,000.00	

พิมพ์ ปิด

2.3 การตั้งหนี้นักเรียนรายต่อไป

สามารถทำได้โดยไม่ต้องไปเริ่มที่ข้อ 1 ให้ Click เลือก **บันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียนรายใหม่** ระบบจะแสดงหน้าจอเหมือนในข้อ 1 ให้บันทึกข้อมูลตามข้อ 1 ได้ทันที

การบันทึกใบแจ้งค่าเล่าเรียน แตะ Space bar เพื่อจะ

ชื่อนักเรียน: Student A	ยอดหนี้ปัจจุบัน: 0.00	เงื่อนไขการชำระเงิน: Payment due within 15 days	วันที่ใบแจ้งค่าเล่าเรียน: 22/08/2018
รายละเอียดนักเรียน: Student A	ส่วนลด: 0%	อัตราค่าเล่าเรียน: Thai Program	หลักสูตร/หน่วยงาน/โครงการ: TH01 Thai Program
อ้างอิง: SI2018/0005			

รายการใบแจ้งค่าเล่าเรียน

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคาหลังหักภาษี	ส่วนลด%	จำนวนเงินรวม	
		1		0.00	0.0	0.00	เพิ่มรายการ
						อื่นๆ 0.00	
						รวมเงิน 0.00	
						รวมเงินทั้งหมด 0.00	อัปเดต

รายละเอียดการชำระเงิน

การชำระเงิน: โรงเรียน ทดสอบ	โทรศัพท์:
วันครบกำหนดชำระ: 06/09/2018	เลขที่อ้างอิง:
ส่งมอบให้กับ: Student A	หมายเหตุ:
ที่อยู่: 111 ถนนประชาธิปไตย กรุงเทพฯ	อื่นๆ: Company